

دستورالعمل تکمیل فرم خلاصه مراجعات و پیگیری خدمات سبا و سما (سلامت زنان و مردان ۶۰-۲۵ سال)

- ۱- در قسمت بالای فرم مشخصات مرکز ارائه خدمات و شناسه مراجعه کننده را ثبت کنید. منظور از شماره شناسه همان شماره ای است که در فرم اصلی برای مراجعه بار اول ثبت شده است.
- ۲- در هر ردیف مشخصات یک علت مراجعه مجدد ثبت می شود. بنا براین اگر علت مراجعه در پیگیری یک مورد باشد، یک ردیف و اگر بیش از یکی بود به تعداد موارد با یک تاریخ انجام پیگیری در ردیف های متناسب با تعداد موارد درج می شود.
- ۳- ستون اول مربوط به تاریخ مراجعات مربوط به پیگیری بعد از ارزیابی دوره ای می باشد که بر اساس توصیه پزشک برای زمان فالوآپ یا بر اساس نیاز مراجعه کننده صورت گرفته است.
- ۴- ستون دوم به علت مراجعه اختصاص دارد که یا در مراجعه قبلی پزشک دلیل آن را ذکر کرده و تاریخ مراجعه بعدی را تعیین نموده است یا خود بیمار نیاز به مراجعه را احساس کرده است.
- ۵- در ستون سوم، در صورت وجود شکایت یا علامت جدید، نوع شکایت مراجعه کننده را ثبت نمایید.
- ۶- ستون بعدی به نتیجه بررسی پزشکی مراجعه کننده اختصاص دارد. در این بررسی نکات تازه در شرح حال مراجعه کننده در ستون اول، اندازه های مربوط به علائم حیاتی مانند فشار خون یا درجه حرارت و یا اندازه های تن سنجی در ستون دوم، نتیجه معاینات ضروری در ستون سوم، و نتایج جدید آزمایشها و سایر اقدامات پاراکلینیکی در ستون چهارم ثبت می شود. در صورت غیر طبیعی بودن معاینات یا اندازه گیریها یا آزمایشها، موارد غیر طبیعی را ثبت نمایید.
- ۷- ستون بعدی به اقدامات پزشک اختصاص دارد. در صورتی که اقدام آموزشی صورت گرفته است نوع آموزش در ستون اول ثبت می شود. اگر اقدام درمانی غیر دارویی انجام شده در ستون دوم ثبت می شود و اگر اقدام یا تجویز دارویی صورت گرفته در ستون سوم و در صورتی که آزمایش یا اقدام پاراکلینیکی خاصی درخواست شده است در ستون چهارم ثبت می شود.
- ۸- ستون بعدی به اقدامات مربوط به ارجاع اختصاص دارد. اگر براساس راهنمای بالینی نیاز به ارجاع به سطح بالاتر وجود دارد، محل ارجاع در ستون اول، علت ارجاع در ستون دوم و نتیجه ارجاع در ستون سوم ثبت می گردد.
- ۹- ستون بعدی مربوط به تعیین تاریخ مراجعه بعدی است که بر اساس فرم تواتر زمانی خدمات مرتبط با مشکل سلامتی بیمار، توسط پزشک تعیین و ثبت می گردد.
- ۱۰- ستون آخر مربوط به مهر و امضای پزشک مسئول بیمار است.
- ۱۱- در هر فرم پیگیری ۵ مراجعه را می توان ثبت نمود. برای مراجعات بیشتر فرم جدید پیگیری را در پرونده بیمار قرار دهید. تکمیل فرم خلاصه سوابق و پیگیری تا سه سال قابل تکرار بوده و پس از پایان سه سال در صورتی که هنوز مراجعه کننده در گروه سنی هدف برنامه است، مجدداً فرم ارزیابی دوره ای برای او تکمیل می شود.